

ПРИНЯТО педагогическим советом
МОУ СШ №13 г.Волжского Волгоградской
области 31.08.2022 г. (Протокол №1)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СШ №13
г.Волжского
Волгоградской области
Т.В.Бурмистрова
приказ №86/5 от 02.09.2022



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №13 Г.ВОЛЖСКОГО
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее — Положение) муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 13 г. Волжского Волгоградской области» (далее - МОУ СШ № 13) регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления приостановления или прекращения отношений между МОУ СШ № 13 и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом МОУ СШ № 13 и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение разработано на основании следующих нормативных актов:

- Конвенции о правах ребёнка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- Конституции Российской Федерации от 12.12.1993;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ (ред. от 28.11.2015) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федерального Закона от 27.07.2010 №210-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.01.2016);
- Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «О персональных данных» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2015);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления

перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»;
- Устава МОУ СШ № 13.

II. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность: в связи с получением образования (завершением обучения); досрочно по основаниям, установленным п. 2.2.

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

- как мера дисциплинарного взыскания.

Основанием для выбытия учащегося из МОУ СШ № 13 до получения им общего образования является наличие медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МОУ СШ № 13.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из МОУ СШ № 13, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в МОУ СШ № 13, оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников МОУ СШ № 13, а также нормальное функционирование МОУ СШ № 13.

Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении учащихся –

детей - сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания МОУ СШ № 13 обязана незамедлительно проинформировать управление образования администрации городского округа — город Волжский Волгоградской области.

Управление образования администрации городского округа — город Волжский Волгоградской области и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из МОУ СШ №13 не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

Применение к учащемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) руководителя МОУ СШ № 13, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в МОУ СШ № 13. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под подпись оформляется соответствующим актом.

Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

При отчислении учащегося по указанным основаниям:

- издается приказ с указанием даты, причины и места выбытия учащегося;
- в алфавитной книге делается запись в соответствии с инструкцией по ее заполнению;
- в личной карте учащегося делается соответствующая запись о выбытии с указанием даты, номера приказа о выбытии и места выбытия (номер муниципального общеобразовательного учреждения, если выбывает в черте города, или название населенного пункта при выбытии за пределы города);
- личное дело и медицинская карта учащегося выдаются родителям (законным представителям).

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося.

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт МОУ СШ №13, об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МОУ СШ №13, прекращаются с даты его отчисления.

При досрочном прекращении образовательных отношений МОУ СШ № 13 в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдается лицу, отчисленному из МОУ СШ № 13, справку об обучении.

III. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА УЧАЩИХСЯ

Учащиеся имеют право на перевод в иное общеобразовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
- в случае прекращения деятельности МОУ СШ №13, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензии), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

Учредитель МОУ СШ № 13 и (или) уполномоченный им орган управления (далее - учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Перевод в иное общеобразовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося возможен:

- с изменением места жительства;
- желанием родителей (законных представителей), чтобы их сын (дочь) обучался(ась) в другом общеобразовательном учреждении;
- с несогласием родителей (законных представителей) с Уставом МОУ СШ № 13;
- с переводом в специальное (коррекционное) образовательное учреждение на основании заключения городской психолого-медико-педагогической комиссии и согласия родителей (законных представителей).

В личном деле учащегося ставится отметка о переводе в специальное (коррекционное) образовательное учреждение на основании заключения городской ПМПК и заявления родителей. В личном деле ставится отметка о выбытии, и вместе с медицинской картой документы выдаются на руки родителям (законным представителям) учащегося на основании их личного заявления;

- направлением учащегося в специальное учебно-воспитательное учреждение или воспитательно-трудовую колонию в соответствии с решением суда;
- направлением учащегося в детский дом в случае лишения его опеки родителей (законных представителей).

В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

- осуществляют выбор принимающей образовательной организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- обращаются в МОУ СШ № 13 с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

Перевод учащегося в случае перехода его в другое общеобразовательное учреждение осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей), либо самого совершеннолетнего учащегося, в котором указывается:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося; б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей образовательной организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода, МОУ СШ № 13 в трёхдневной срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей образовательной организации.

МОУ СШ № 13 выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

- личное дело учащегося;
- медицинскую карту;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Учреждения и подписью его руководителя (уполномоченного им лица).

Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в принимающую организацию в связи с переводом из Учреждения не допускается.

Учреждение при отчислении учащегося в течение трех рабочих дней осуществляет выбытие учетной записи данного учащегося из ГИС ВО «Единая информационная система Волгоградской области» с указанием даты издания и номера приказа об отчислении учащегося и наименования принимающей образовательной организации.

Указанные в пункте 3.7. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в принимающую образовательную организацию вместе с заявлением о зачислении учащегося в указанную образовательную организацию в порядке перевода из МОУ СШ №13 и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

Зачисление учащегося в принимающую образовательную организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей образовательной организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.7. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса. Принимающая образовательная организация при зачислении учащегося, отчисленного в порядке перевода из Учреждения, в течение трех рабочих дней осуществляет прием учетной записи данного учащегося из базы ГИС ВО «Единая информационная система Волгоградской области» с указанием даты издания и номера приказа о зачислении учащегося.

Перевод учащегося в случае прекращения деятельности МОУ СШ № 13, аннулирования лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

При принятии решения о прекращении деятельности МОУ СШ № 13 в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая образовательная организация (перечень принимающих образовательных организаций), в которую будут переводиться учащиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Порядка.

О предстоящем переводе МОУ СШ №13 в случае прекращения своей деятельности обязано уведомить совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности МОУ СШ №13, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий совершеннолетних учащихся, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, на перевод в принимающую образовательную организацию.

О причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, МОУ СШ № 13 обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

-в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере

образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае лишения МОУ СШ № 13 государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении МОУ СШ № 13 государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у МОУ СШ № 13 отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа МОУ СШ № 13 в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе МОУ СШ № 13 в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 3.11.1. настоящего Порядка, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

- информации, предварительно полученной от МОУ СШ № 13, о списочном составе учащихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;

- сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

Учреждение доводит до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из МОУ СШ № 13, а также о сроках предоставления письменных согласий перевод совершеннолетних учащихся, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, на перевод в принимающую образовательную организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей образовательной организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

После получения соответствующих письменных согласий лиц, совершеннолетних учащихся, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, МОУ СШ № 13 издает распорядительный акт об отчислении учащихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося указывают об этом в письменном заявлении.

МОУ СШ № 13 передает в принимающую организацию списочный состав учащихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 3.2. настоящего Порядка, личные дела обучающихся.

На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении учащихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности МОУ СШ № 13, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением МОУ СШ № 13 государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении учащегося в порядке перевода с указанием МОУ СШ № 13, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

В принимающей образовательной организации на основании переданных личных дел на учащихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия совершеннолетних учащихся, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.