#### СОГЛАСОВАНО

на заседании общешкольного родительского комитета МОУ СШ № 13 от 15.02.2019 (протокол № 1)

### СОГЛАСОВАНО

на заседании совета мэров школьной республики «ШКОДА» МОУ СШ № 13 от 15.02.2019 (протокол № 20)

### **УТВЕРЖДАЮ**

Директор/МОУ СШ № 13

Т.В. Бурмистрова Приказ № 22/2 от 20.02.2019

## ПРИНЯТО

педагогическим советом МОУ СШ № 13 от 18.02.2019 (протокол № 3)

#### положение

О ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ, РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 13 Г. ВОЛЖСКОГО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»

## I. Общие положения

- 1.1.Целью данного Положения является защита персональных данных обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 13 г. Волжского Волгоградской области» (далее МОУ СШ № 13) и их родителей (законных представителей) от несанкционированного доступа, неправомерного их использования или утраты.
- 1.2.Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 24 Конституции Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», от 21 июля 2014 года № 242-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части уточнения порядка обработки персональных данных в информационно-телекоммуникационных сетях».
- 1.3. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом директора и является обязательным для исполнения всеми работниками, имеющими доступ к персональным данным обучающихся и их родителей (законных представителей).

# II. Понятие и состав персональных данных учащихся и их родителей (законных представителей)

- 2.1.Персональные данные обучающихся И ИХ родителей (законных представителей) – информация, необходимая МОУ СШ № 13 в связи образовательной с осуществлением деятельности. Под информацией об обучающихся и их родителей (законных представителей) понимаются фактах, событиях обстоятельствах гражданина, И жизни позволяющие идентифицировать его личность.
- 2.2.В состав персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) входят:

- фамилия, имя, отчество обучающегося и их родителей (законных представителей);
- дата рождения ребенка и их родителей (законных представителей);
- адрес регистрации и проживания, контактные телефоны, адреса электронной почты;
- паспортные данные родителей (законных представителей);
- данные свидетельства о рождении обучающегося;
- сведения о месте работы (учебы) родителей (законных представителей).

# III. Порядок получения и обработки персональных данных учащихся и их родителей (законных представителей)

- 3.1.Под обработкой персональных данных понимается получение, хранение, комбинирование, передача или любое другое использование персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 3.2. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина работники МОУ СШ № 13 при обработке персональных данных обязаны соблюдать следующие требования:
- Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность МОУ СШ № 13;
- При определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных МОУ СШ № 13 руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными и распорядительными документами Минобрнауки России, Рособразования и Рособрнадзора, Уставом МОУ СШ № 13;
- Получение персональных данных осуществляется путем представления их родителем (законным представителем) ребенка лично;
- Родитель (законный представитель) ребенка обязан предоставлять МОУ СШ № 13 достоверные сведения о себе, своем ребенке и своевременно сообщать ему об изменении этих персональных данных. МОУ СШ № 13 имеет право проверять достоверность сведений, предоставленных родителем (законным представителем), сверяя данные с оригиналами предоставленных документов.
- МОУ СШ № 13 не имеет права получать и обрабатывать персональные данные о политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни субъектов персональных данных.
- 3.3.К обработке, передаче и хранению персональных данных могут иметь доступ сотрудники, список которых утвержден приказом директора МОУ СШ № 13. Список должностей, имеющих доступ к персональным данным представлен в Приложении № 1.
- 3.4.Использование персональных данных возможно только в соответствии с целями, определившими их получение. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации. Ограничение прав граждан Российской Федерации на основе использования информации об их социальном происхождении, о расовой,

национальной, языковой, религиозной принадлежности запрещено и карается в соответствии с законодательством.

- 3.5.Передача персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) возможна только с согласия родителей (законных представителей) или в случаях, прямо предусмотренных законодательством. При передаче персональных данных МОУ СШ № 13 должно соблюдать следующие требования:
- не сообщать персональные данные третьей стороне без письменного согласия родителей (законных представителей), за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных, а также в случаях, установленных федеральным законом;
- предупредить лиц, получающих персональные данные, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное положение не распространяется на обмен персональными данными в порядке, установленном федеральными законами;
- разрешать доступ к персональным данным только специально уполномоченным лицам, определенным приказом директора, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций;
- не запрашивать информацию о состоянии здоровья субъектов персональных данных, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности осуществления образовательного процесса;

Передача персональных данных от держателя или его представителей внешнему потребителю может допускаться в минимальных объемах и только в целях выполнения задач, соответствующих объективной причине сбора этих данных;

При передаче персональных данных за пределы МОУ СШ № 13 не должен сообщать эти данные третьей стороне без письменного согласия родителей (законных представителей), за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных или в случаях, установленных федеральным законом.

- 3.6.Все меры обеспечения безопасности при сборе, обработке и хранении персональных данных распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.
- 3.7. Предоставление Персональные данные государственным органам производится в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящим Положением.
- 3.8. Документы, содержащие персональные данные, могут быть отправлены через организацию федеральной почтовой связи. При этом должна быть обеспечена их конфиденциальность.

# IV. Права, обязанности и ответственность субъекта персональных данных

- 4.1. Закрепление прав субъектов персональных данных, регламентирующих защиту его персональных данных, обеспечивает сохранность полной и точной информации о нем.
- 4.2.В целях защиты персональных данных, хранящихся в МОУ СШ № 13, родители (законные представители) имеют право:
- требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных;
- на свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные;
- определять своих представителей для защиты своих персональных данных.
- 4.3. Родители (законные представители) обучающихся обязаны передавать МОУ СШ № 13 комплекс достоверных, документированных персональных данных, своевременно сообщать об изменении своих персональных данных (об изменении фамилии, имени, отчества, адреса проживания, контактных телефонов и т.д.) в установленные законом сроки.

# V. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

- 5.1.Юридические и физические лица, в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией о гражданах, получающие и использующие ее, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.
- 5.2. Директор, разрешающий доступ сотрудника к документу, содержащему персональные сведения обучающихся и их родителей (законных представителей), несет персональную ответственность за данное разрешение.
- 5.3. Каждый сотрудник МОУ СШ № 13, получающий для работы документ, содержащий персональные данные, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.
- 5.4.Сотрудник МОУ СШ № 13, имеющий доступ к персональным данным в связи с исполнением трудовых обязанностей, обеспечивает хранение информации, содержащей персональные данные, исключающее доступ к ним третьих лиц. В отсутствие сотрудника на его рабочем месте не должно быть документов, содержащих персональные данные.
- 5.5.Доступ к персональным данным обучающихся и их родителей (законных представителей) имеют сотрудники МОУ СШ № 13, которым персональные данные необходимы в связи с исполнением ими трудовых обязанностей согласно перечню должностей (Приложение №1).
- 5.6.Допуск к персональным данным обучающихся и их родителей (законных представителей) других сотрудников МОУ СШ № 13, не указанных в перечне должностей, запрещается.
- 5.7. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту Персональные данные, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами:
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него обязанностей по соблюдению установленного порядка