

СОГЛАСОВАНО
на заседании общешкольного родительского
комитета МОУ СШ №13 г.Волжского
Волгоградской области 15.02.2019 г.
(Протокол №1)

СОГЛАСОВАНО на заседании Совета мэров
школьной республики «ШКОДА» 08.02.2019
(Протокол №19)

ПРИНЯТО педагогическим советом
МОУ СШ №13 г.Волжского Волгоградской
области 18.02.2019 г. (Протокол №3)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СШ №13 г.Волжского
Волгоградской области
_____ Т.В.Бурмистрова
приказ №22/2 от 20.02.2019



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ И БЕЗНАДЗОРНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №13 Г.ВОЛЖСКОГО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Совет профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних (далее именуемый Совет), есть общественный орган, действующий на базе МОУ СШ № 13, главной целью которого является предупреждение правонарушений, преступлений, безнадзорности среди обучающихся.

1.2 Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребёнка, Семейным Кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.3 Общее руководство деятельностью Совета осуществляет директор школы, в его отсутствие заместитель директора школы по воспитательной работе.

1.4 В состав Совета входят:

- директор школы;
- заместители директора по УВР и ВР;
- педагог-психолог;
- инспектор по защите прав детства;
- руководители МО классных руководителей;
- социальный педагог;
- инспектор ПДН;
- представители родительской общественности.

1.5 Состав Совета утверждается приказом директора по школе.

1.6 Изменения и дополнения в Положение могут вноситься:

- в связи с изменениями в нормативно-правовые документы федерального и регионального законодательства;

- по инициативе всех органов управления школой.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СОВЕТА

- 2.1 Выявление и постановка на внутришкольный учёт детей и семей, находящихся в социально-опасном положении.
- 2.2 Организация работы по выявлению детей, оставшихся без попечения родителей, защите их прав и законных интересов, своевременное информирование о детях органы опеки и попечительства.
- 2.3 Организация индивидуальной профилактической работы с детьми и семьями.
- 2.4 Анализ состояния преступности среди несовершеннолетних и причин, способствующих отклонению в поведении детей и подростков.
- 2.5 Содействие в оказание правовой защиты несовершеннолетних.
- 2.6 Обеспечение механизма взаимодействия школы с правоохранительными органами, органами социальной защиты населения, КДН и ЗП, представителями лечебно-профилактических центров, молодёжными организациями, а также другими организациями, занимающимися вопросами профилактики среди несовершеннолетних.

III. ФУНКЦИИ СОВЕТА

- 3.1 Рассмотрение представлений классных руководителей, социального педагога о постановке и снятии с профилактического учёта, принятие решения по данным представлениям.
- 3.2 Рассмотрение материалов на обучающихся по фактам нарушения Устава школы.
- 3.3 Оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей.
- 3.4 Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов школы, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.
- 3.5 Организация рейдов в семьи с целью обследования материально-бытовых условий жизни и воспитания детей, оказание, по необходимости, психолого-педагогической помощи.
- 3.6 Подготовка ходатайств в КДН и ЗП о не надлежащем выполнении родителями своих обязанностей по воспитанию и обучению детей.
- 3.7 Подготовка ходатайств в органы опеки и попечительства по вопросам лишения (ограничения) родительских прав и дальнейшего пребывания ребёнка в семье, в условиях создающих угрозу его жизни.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

- 4.1 Заседание Совета проводится не реже 1-го раза в месяц.
- 4.2 Заседания Совета протоколируются секретарём, который избирается на первом заседании Совета.
- 4.3 Свою деятельность Совет осуществляет в соответствии с планом

работы утверждённым директором школы.

4.4 Решения Совета профилактики доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей.

V. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

5.1 Заседания Совета оформляются протоколом, которые хранятся у заместителя директора по воспитательной работе.

5.2 Документация, относящаяся к компетенции Совета, хранится у заместителя директора по воспитательной работе

Срок действия положения не ограничен. При изменении законодательства, в акт вносятся изменения в установленном порядке.