

Принято на заседании
педагогического совета
МОУ СШ № 13
Протокол № 10 от
« 30 » 06 2023

Утверждаю:
Директор МОУ СШ № 13
Т.В. Бурмистрова
Приказ от « 30 » 06 2023
№ 93/1



Положение о порядке организации работы по уничтожению бланков аттестатов
об основном общем и среднем общем образовании, приложений к ним
в МОУ СШ № 13 г. Волжского Волгоградской области

1. Настоящее Положение о порядке организации работы по уничтожению бланков аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, приложений к ним в МОУ СШ № 13 г. Волжского Волгоградской области (далее – Положение) устанавливает требования к организации работы по уничтожению аттестатов, приложений, испорченных при заполнении в МОУ СШ № 13 (далее – Школа)).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 «273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», частью 4 статьи 60, Приказом Минпросвещения России от 10 февраля 2023 г. № 83 «О внесении изменений в Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 5 октября 2020 г. № 546» (Зарегистрировано в Минюсте России 16 марта 2023 г. №72602)

Организация работы по уничтожению аттестатов, приложений

1. Испорченные бланки аттестатов и приложений подлежат списанию и уничтожению по решению созданной в Школе комиссии по списанию и уничтожению испорченных бланков аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, приложений к ним под председательством директора Школы.

2. Для списания и уничтожения испорченных бланков документов строгой отчетности комиссия составляет акт, в котором указывает количество (числом и прописью) и номера уничтожаемых бланков аттестатов и приложений в соответствии с Приложением №1. Номера испорченных титулов аттестатов вырезаются и наклеиваются на отдельный лист бумаги, который прилагается к данному акту (Приложение №2) и хранятся в Школе.

3. Бланки испорченных документов перед уничтожением сверяются с записями в акте и полностью уничтожаются путем механического измельчения.

Хранение документов

1. Составленные акты и номера испорченных титулов хранятся в Школе, как документы строгой отчетности, исключая доступ посторонних лиц.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 13 Г.ВОЛЖСКОГО
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»
(МОУ СШ № 13)

К.Маркса ул., д. 36, г. Волжский,
Волгоградская обл., 404122,
Тел. (8-8443) 31-24-31, тел./факс (8-8443)
31-94-86, e-mail: 13schoolvlz@post.admvol.ru

ОКПО 48045437, ОГРН 1023402001787

ИНН/КПП 3435880966/343501001

№ _____ от _____ 20____

На № _____ от _____ 20____

Акт

на списание испорченных бланков документов об образовании

Комиссия в составе: председателя – директора МОУ СШ № 13 ФИО, членов комиссии: ФИО, должность, ФИО, должность, составили настоящий акт об уничтожении бланков документов об образовании, испорченных при заполнении.

1. Аттестат об основном общем образовании (количество числом и прописью):
серия, номер, выданный на имя _____, (указать причину порчи).

2. Аттестат о среднем общем образовании (количество числом и прописью):
серия, номер, выданный на имя _____, (указать причину порчи).

3. Приложение к аттестату (указать документ полностью) (количество числом и прописью):
серия, номер, выданный на имя _____, (указать причину порчи).

Все перечисленные в акте аттестаты, приложения уничтожены путем механического измельчения и приведения в состояние, исключающего возможность прочтения содержания или их повторное использование.

председатель комиссии
члены комиссии:

Приложение № 2
к Акту на списание испорченных бланков
документов об образовании

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 13 Г.ВОЛЖСКОГО
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»
(МОУ СШ № 13)

К.Маркса ул., д. 36, г. Волжский,
Волгоградская обл., 404122,
Тел. (8-8443) 31-24-31, тел./факс (8-8443)
31-94-86, e-mail: 13schoolvlz@post.admvol.ru
ОКПО 48045437, ОГРН 1023402001787
ИНН/КПП 3435880966/343501001
№ _____ от _____ 20____
На № _____ от _____ 20____

Номера испорченных бланков аттестатов

Аттестаты об основном общем образовании

№ п/п	Серия, № бланка (наклеивается вырезанный из аттестата номер бланка документа строгой отчетности)	Подтверждение об уничтожении документов (указывается дата уничтожения, способ уничтожения)

Аттестаты о среднем полном общем образовании

№ п/п	Серия, № бланка (наклеивается вырезанный из аттестата номер бланка документа строгой отчетности)	Подтверждение об уничтожении документов (указывается дата уничтожения, способ уничтожения)

Председатель комиссии _____ ФИО

члены комиссии _____ ФИО

_____ ФИО

Правильность произведенных записей в акте с данными учета сверил директор (ФИО).

Все перечисленные в акте аттестаты/приложения уничтожены путем механического измельчения и приведения в состояние, исключающего возможность прочтения содержания или их повторное использование.